



IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N° 1187 DEL 22 SET 2020

OGGETTO: "Liquidazione e Pagamento O.I.V. Aziendale per le sedute effettuate nei mesi da gennaio a giugno 2020".

STRUTTURA PROponente: UOC Coordinamento Strutture di Staff PROPOSTA N° 15h DEL 16.09.2020

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.

L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO
Sig.ra Sabrina Cuntrera
(firma)
Data: 16.09.2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr.ssa Caterina Lo Presti
(firma)
Data: 16.09.2020

IL DIRETTORE FF DELLA UOC PROponente
Dr. Tommaso Mannone
(firma)
Data: 16.09.2020

Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.

Conto Economico (n°): 5.09.03-01.0103
Importo (€): 1.680,00
Sub-autorizzazione (numero): di competenza della R.U.

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL CONTROLLO DI BUDGET
Dr. _____
Data: 18-09-2020

(firma)
Il Dirigente
U.O.C. Economico-Finanziario e Patrimonio
Dott.ssa Alga Giuffrè

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Rosanna Oliva
 Favorevole Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)
Data 22-9-2020 Firma *Rosanna Oliva*

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Aroldo Gabriele Rizzo
 Favorevole Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)
Data 21/9/2020 Firma *Aroldo Rizzo*

Il presente provvedimento si compone di n. _____ pagine, di cui n. _____ pagine di allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina
(firma)

In data 22 SET 2020 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE

nominato con Decreto Presidenziale n. 198 del 04/04/2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Rosanna Oliva, nominato con Delibera n. 256 del 21.06.2019 e del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con Delibera n. 257 del 21.06.2019, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione.



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

UOC Coordinamento Strutture di Staff

Direttore ff Dr. Tommaso Mannone

- VISTO** il D. Lgs n.150/2009 che ha rimodulato il sistema di valutazione nella Pubblica Amministrazione;
- VISTO** l'art. 14 del citato D.Lgs. n.150/2009 che istituisce l'Organismo Indipendente di Valutazione e il D.A. n.1821/2011 che fa obbligo alle Aziende Sanitarie di attivare lo stesso organismo per le finalità di valutazione del ciclo della Performance.
- DATO ATTO** che l'O.I.V di questa Azienda è stato costituito in forma collegiale nel numero di tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente, vista la complessità organizzativa aziendale;
- PRESO ATTO** che l'OIV, in seno a questa Azienda, è stato costituito ai sensi della delibera n. 417 del 2.03.2018 e, per la scelta del Presidente, della delibera n. 397 del 19.07.2019 e per il terzo componente Dr. Gabriele Ciaccio della delibera n° 236 del 12.02.2020;
- DATO ATTO** che con deliberazione n. 170 del 31.01.2020 questa Azienda ha adottato il Regolamento per la costituzione e la Disciplina delle attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);
- DATO ATTO** che a ciascuno dei componenti dell'O.I.V. sarà corrisposto lo stesso compenso previsto dal D.A. del 7/4/2010 pubblicato sulla G.U.R.S. n.23 del 14 Maggio 2010, pari a €. 300,00 pro capite per seduta e al Presidente è riconosciuto un incremento del compenso pari a al 20%;
- DATO ATTO** che nello stesso Regolamento di cui sopra all'art.7. (Compensi da corrispondere ai componenti dell'O.I.V), si cita testualmente "*...a fronte delle funzioni e dei compiti dell'Organismo descritti negli articoli 4 e 5, a ciascuno dei componenti dell'OIV, per l'opera intellettuale e professionale svolta, è riconosciuto complessivamente per anno, fermo restando quanto disposto dal D.A. del 07.04.2010 in termini di compenso per seduta, un importo che non può complessivamente superare il tetto massimo definito nel 5% del trattamento economico del Direttore Generale previsto dal Decreto Assessoriale di nomina, ivi compreso il riconoscimento al Presidente di un incremento pari al 20%...*".
- CONSIDERATO** che all'art.4. (Funzionamento) dello stesso Regolamento si specifica che il numero di sedute da tenersi in sede legale dell'Azienda, è stabilito in numero di 25 sedute all'anno e che comunque "*...l'OIV deve garantire l'espletamento di eventuali sedute aggiuntive, se necessarie per l'espletamento dell'attività ordinaria e straordinaria...*" (Art. 9.);
- VISTA** la delibera n. 631 del 07.05.2020 con la quale questa Azienda ha provveduto a prenotare sul BPE 2020, conto n.5.09.03.01.0103, la somma complessiva di €. 40.000,00 per il funzionamento dell'O.I.V. aziendale;
- VISTA** la notula assunta al protocollo generale di questa Azienda prot. n. 20332/1 del 04.08.2020 a firma del Presidente dell'OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, con la quale richiede il pagamento del compenso di € 4.468,00 per n.13 sedute effettuate nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2020, così come si evince dai verbali: n. 11 e n. 12 del 28 e del 29 gennaio 2020, n. 13 e n. 14 del 17 e del 19 febbraio 2020, n. 15 e n.16 del 19 e 20 marzo 2020, n. 17 del 23 aprile 2020, n. 18 del 14 maggio 2020, n. 19 del 26 maggio 2020, n. 21, n. 22 e n. 23 del 09, 24 e 25 giugno 2020 ;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- CONSIDERATO** che a seguito delle attività di controllo poste in essere dalla STP di Valutazione aziendale è emerso che effettivamente le prestazioni del professionista sono state rese secondo le richieste sopra citate;
- VISTE** peraltro, le attestazioni di “prestazione effettivamente resa” da parte della Dr.ssa Caterina Lo Presti poste in calce al margine della notula emessa dal Prof. Vincenzo Lorenzini;
- RAVVISATO** pertanto che nulla osta per procedere alla liquidazione ed al pagamento delle predetta notula del Presidente OIV Prof. Lorenzini, relative alle sedute dell’O.I.V. convocate nelle giornate del: 28 e del 29 gennaio 2020, 17 e 19 febbraio 2020, 19 e 20 marzo 2020, 23 aprile 2020, 14 maggio 2020, 26 maggio 2020, del 09, 24 e 25 giugno 2020;
- CONSIDERATO** che per i componenti OIV Dr.ssa Tiziana Paola Renata Di Falco e Dr. Gabriele Ciaccio, considerata la diversa procedura amministrativa da attivare, questa Azienda si riserva con successivo provvedimento di liquidare le competenze spettanti agli stessi;
- RITENUTO** pertanto di dare mandato alla U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro €. 4.680,00 comprensiva delle ritenute fiscali e oneri previdenziali spettanti al Presidente OIV oltre quelle a carico di questa Azienda a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2020, secondo le modalità previste dalla norma, tenuto conto della posizione fiscale e previdenziale del su detto professionista Dr. Vincenzo Lorenzini
- RITENUTO** di disporre l’immediata esecuzione del presente provvedimento, ai sensi del punto 7 dell’art.53 della L.R. n. 30/1993;
- ATTESO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;
- ATTESO** che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l’assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;
- ATTESO** che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico;

PROPONE

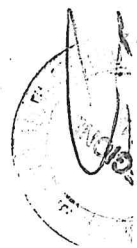
Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

- 1. Prendere atto** la notula assunta al protocollo generale di questa Azienda prot. n. 20332/1 del 04.08.2020 a firma del Presidente dell’OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, con la quale richiede il pagamento del compenso di € 4.468,00 per n.13 sedute effettuate nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2020, così come si evince dai verbali: n. 11 e n. 12 del 28 e del 29 gennaio 2020, n. 13 e n. 14 del 17 e del 19 febbraio 2020, n. 15 e n.16 del 19 e 20 marzo 2020, n. 17 del 23 aprile 2020, n. 18 del 14 maggio 2020, n. 19 del 26 maggio 2020, n. 21, n. 22 e n. 23 del 09, 24 e 25 giugno 2020 ;
- 2. Autorizzare** la liquidazione ed il pagamento della notula emessa dal Presidente dell’OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, del 04.08.2020, con la quale richiede il pagamento di € 4.468,00 per n. 13 sedute effettuate da gennaio a giugno 2020 così come si evince dai verbali n. 11 e n. 12 del 28 e del 29 gennaio 2020, n. 13 e n. 14 del 17 e del 19 febbraio 2020, n. 15 e n.16 del 19 e 20 marzo 2020, n. 17 del 23 aprile 2020, n. 18 del 14 maggio 2020, n. 19 del 26 maggio 2020, n. 21, n. 22 e n. 23 del 09, 24 e 25 giugno 2020 ;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE



3. **Dare mandato** alla U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro €. 4.680,00 comprensiva delle ritenute fiscali e oneri previdenziali spettanti al Presidente OIV oltre quelle a carico di questa Azienda a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2020, secondo le modalità previste dalla norma, tenuto conto della posizione fiscale e previdenziale del su detto professionista Dr. Vincenzo Lorenzini;
4. **Riservarsi** con successivo provvedimento di liquidare le competenze spettanti ai componenti OIV Dr.ssa Tiziana Paola Renata Di Falco e Dr. Gabriele Ciaccio;
5. **Notificare** il presente Provvedimento alla UOC Risorse Umane e ai componenti OIV e al SIA aziendale al fine di ottemperare alle normative vigenti sulla trasparenza (D.Lgs 33/13, D.Lgs. 97/16).
6. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/1993.
7. **Dare atto** che gli allegati sono acclusi al presente provvedimento in busta chiusa per la tutela della privacy. Gli stessi potranno essere visionati nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs 30.06.2003 n. 196 ss.mm.ii..
8. **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE
DEL PROVVEDIMENTO
Sig.ra Sabrina Cuatrecasas

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dr.ssa Caterina Lo Presti

IL RESPONSABILE
DELLA STRUTTURA
Dr. Tommaso Manno

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto di nomina del Presidente della Regione Siciliana n.198 del 04/04/2019 del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello;

VISTA la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto **"Liquidazione e Pagamento O.I.V. Aziendale per le sedute effettuate nei mesi da gennaio a giugno 2020"**;

RITENUTO di condividerne il contenuto:

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. **Prendere atto** la notula assunta al protocollo generale di questa Azienda prot. n. 20332/1 del 04.08.2020 a firma del Presidente dell'OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, con la quale richiede il pagamento del compenso di € 4.468,00 per n.13 sedute effettuate nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2020, così come si evince dai verbali: n. 11 e n. 12 del 28 e del 29 gennaio 2020, n. 13 e n. 14 del 17 e del 19 febbraio 2020, n. 15 e n.16 del 19 e 20 marzo 2020, n. 17 del 23 aprile 2020, n. 18 del 14 maggio 2020, n. 19 del 26 maggio 2020, n. 21, n. 22 e n. 23 del 09, 24 e 25 giugno 2020 ;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

2. **Autorizzare** la liquidazione ed il pagamento della notula emessa dal Presidente dell'OIV, Prof. Vincenzo Lorenzini, del 04.08.2020, con la quale richiede il pagamento di € 4.468,00 per n. 13 sedute effettuate da gennaio a giugno 2020 così come si evince dai verbali n. 11 e n. 12 del 28 e del 29 gennaio 2020, n. 13 e n. 14 del 17 e del 19 febbraio 2020, n. 15 e n.16 del 19 e 20 marzo 2020, n. 17 del 23 aprile 2020, n. 18 del 14 maggio 2020, n. 19 del 26 maggio 2020, n. 21, n. 22 e n. 23 del 09, 24 e 25 giugno 2020 ;
3. **Dare mandato** alla U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro €. 4.680,00 comprensiva delle ritenute fiscali e oneri previdenziali spettanti al Presidente OIV oltre quelle a carico di questa Azienda a valere sul conto n. n.5.09.03.01.0103 BPE 2020, secondo le modalità previste dalla norma, tenuto conto della posizione fiscale e previdenziale del su detto professionista Dr. Vincenzo Lorenzini;
4. **Riservarsi** con successivo provvedimento di liquidare le competenze spettanti ai componenti OIV Dr.ssa Tiziana Paola Renata Di Falco e Dr. Gabriele Ciaccio;
5. **Notificare** il presente Provvedimento alla UOC Risorse Umane e ai componenti OIV e al SIA aziendale al fine di ottemperare alle normative vigenti sulla trasparenza (D.Lgs 33/13, D.Lgs. 97/16).
6. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/1993.
7. **Dare atto** che gli allegati sono acclusi al presente provvedimento in busta chiusa per la tutela della privacy. Gli stessi potranno essere visionati nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs 30.06.2003 n. 196 ss.mm.ii..
8. **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Walter Messina)

Segretario verbalizzante

Giuseppe Bartolotta



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 27 SET 2020 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
 sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell’art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute n. _____ in data _____
prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

